

MODELLO DI RICHIESTA CONTRIBUTI PER INIZIATIVE

(non più di 6 pagine)

La richiesta deve essere indirizzata al Presidente della Fondazione Silvana Paolini Angelucci, e inviata via posta celere o raccomandata con ricevuta di ritorno all'Ufficio Valutazione Richieste della Fondazione Silvana Paolini Angelucci, Via marche 1 - 00187 Roma

Soggetti che possono sottoporre le iniziative

1. Associazioni benefiche
2. Fondazioni
3. Enti di Ricerca
4. Enti no profit
5. Soggetti svantaggiati

Impostazione della richiesta (su carta intestata o semplice)

1. Denominazione dell'iniziativa
2. Settore d'intervento (indicare il settore)
 - 2.1 ricerca nel campo della prevenzione, diagnosi, terapia e riabilitazione delle malattie prevalenti ed emergenti;
 - 2.2 ricerca nell'ambito della promozione della salute;
 - 2.3 ricerca nell'ambito del miglioramento della qualità della vita;
 - 2.4 formazione e qualificazione dei giovani nell'ambito sanitario;
 - 2.5 iniziative per lo sviluppo di attività sanitarie, socio sanitarie e sociali a favore di persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari;
 - 2.6 iniziative volte al miglioramento dello stato della collettività e di singoli individui;
 - 2.7 organizzazione di incontri, convegni, congressi, spettacoli, conferenze, trattazioni sul tema della salute collettiva;
 - 2.8 progetti di solidarietà sociale;
 - 2.9 progetti relativi a singoli individui bisognosi di particolari cure e sostegni.
3. Nome e cognome del referente per l'iniziativa (specificare la sua funzione nell'organizzazione, il suo ruolo nell'iniziativa e i suoi recapiti: telefono, fax, e-mail; allegare breve curriculum vitae).
4. Descrizione dell'iniziativa

4.1 ambito d'intervento (destinatari, dimensione indicativa del bacino d'utenza. Ove possibile precisare disaggregazione per età, sesso, livello di reddito, livello d'istruzione, eventuali disabilità, localizzazione geografica o altri elementi significativi per l'iniziativa proposta);

4.2 obiettivi qualitativi e quantitativi;

4.3 descrizione delle attività previste nell'iniziativa. In particolare, nel caso di:

4.3.1 acquisto di apparecchiature scientifiche, indicare le principali caratteristiche tecniche e allegare i preventivi (specificare se sostituiranno apparecchiature di cui già disponete);

4.3.2 progetti di ricerca, specificare la composizione del gruppo di lavoro e un elenco delle principali pubblicazioni dei partecipanti;

4.3.3 costruzione e ristrutturazione di edifici, precisare ubicazione, superficie, costo per mq. e titolarità e allegare il progetto;

4.3.4 progetti a carattere socio-assistenziale, precisare il tipo d'intervento (residenziale, non residenziale, programmi di inserimento sociale, lavorativo, scolastico o di qualificazione professionale) e il numero degli operatori coinvolti nel progetto.

4.4 tempi previsti;

4.5 piano organizzativo (funzioni svolte direttamente dal vostro ente nell'iniziativa proposta. Precisare il ruolo svolto da volontari, obiettori di coscienza, collaboratori o enti esterni nella realizzazione dell'iniziativa);

4.6 budget analitico dei costi dell'iniziativa e piano di finanziamento (indicare i criteri adottati per la definizione dei costi. Indicare, se ve ne sono, gli altri enti ai quali è stato chiesto un sostegno finanziario e specificarne l'importo, distinguendo fra le richieste accettate e quelle in attesa. Se l'iniziativa ha una durata superiore a quella del finanziamento richiesto, spiegare la sostenibilità finanziaria nel medio-lungo periodo);

4.7 iniziative analoghe (se in passato avete realizzato iniziative analoghe a quella proposta, allegare una relazione che ne descriva andamento e risultati, completa di resoconto finanziario);

4.8 è possibile allegare altri documenti che si ritengono utili per l'esame dell'iniziativa.

5. Ammontare del contributo richiesto (In €)

Nota: nel caso di accettazione della richiesta, la Fondazione Silvana Paolini Angelucci si riserva di effettuare, direttamente e indirettamente, la verifica dell'andamento e la valutazione e dei risultati dell'iniziativa.